

УТВЪРЖДАВАМ:.....

ДИРЕКТОР:
/ Д. Стоянов /

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА СУ „ДИМИТЪР МАДЖАРОВ” ГР. МАДЖАРОВО ЗА УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА

Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол №9/02.09.2016 година.

1.Общи положения

В СУ „Димитър Маджаров” –гр. Маджарово се осъществява външна и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

1. Методическите обединения в СУ „Димитър Маджаров” –гр. Маджарово през учебната 2016-2017 година са както следва:

- МО – учители от начален етап;
- МО – учители по природоматематически дисциплини;
- МО – учители по професионални предмети;
- МО – учители по хуманитарни науки;
- МО – възпитатели;
- МО – класните ръководители.

От19 души педагогически персонал:

19 назначени на щатно място учител, 17 с висше образование, от които 2-ма с I-ри клас квалификация; 2-ма с II-ри клас квалификация; 1 – с IV-то ПКС, 1 – с V-то ПКС

През 2015/2016 година преподавателите от методическите обединения работиха по основната цел – подобряване качеството на образованието по всички предмети от всички направления.

Един от основните аспекти на образователната дейност в методическите обединения и разглежданите с тях теми са свързани с образователната интеграция на ученици от етническите малцинства.

Проведените форми на методическото подпомагане на учителите е осъществявано чрез семинари, тематични срещи по МО, съвещания за изготвяне на учебни програми по различни учебни предмети и календарните тематични разпределения на учебния материал, разширяване на професионалните умения на новоназначените учители и други.

Провежданите форми на квалификация придобиват важно значение за повишаване на педагогическата и методическа компетентност.

В края на годината на обща работна срещи МО направиха съответните изводи и се набелязаха мерки за преодоляване на констатираните пропуски.

Бяха проведени 2 тренинга с всички учители по следните теми: „Превенция на нетолерантността чрез подобряване на микроклимата и психоемоционалната атмосфера в училище” и „Обучение в медиация при решаване на конфликти”

Реализирани бяха голяма част от планираните квалификационни дейности за учебната 2015-2016 г.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

- Предоставяне на максимално добри условия за качествено обучение, възпитание, труд и реализация на подрастващите в демократичното общество.
- Предоставяне на образователен продукт, отговарящи на ДОС.
- Всички участници в образователно- възпитателния процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими.
- Издигане равнището на родноезиковата подготовка.
- Засилване на чуждоезиковата подготовка.
- Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии.
- Интегриране на деца от етнически малцинства.
- Разширяване и утвърждаване на работата по образователни проекти и проекти от европейските структурни фондове, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.

2. Потребности. Използвани форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията.

2.1.Потребности:

- Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици.
 - Усъвършенстване на управлението и ресурсното подпомагане.
- Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
 - педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО- Хасково;
 - актуализиране на педагогическите технологии и УТС;
 - обмяна на добри практики в МО;
 - участие в извънучилищни квалификационни форми.
 - Търсене на алтернативни източници за ресурсно осигуряване на процеса.
 - Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:
 - текуща поддръжка на материално-техническата база и хигиената;
 - оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно–възпитателно въздействие;
 - диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност.
 - Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната ОВР.
 - Активно взаимодействие с родителите не само по въпросите на МТБ, но и за съвместна дейност по въпросите на възпитанието на учениците.
 - Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.

2.2. Използвани форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията.

- * сбирки на методическите объединения;
- * попълване на анкетни карти;
- * провеждане на семинари, тренинги с учителите.

3. Цели и задачи на плана

3.1. Цели:

Повишаване квалификацията на учителите.
 Усъвършенстване на научната, педагогическа и методическа подготовка на педагозите и подпомагане на мотивацията за учене през целия живот.
 Издигане и утвърждаване престижа на училището.
 Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
 Осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.

3.2. Задачи:

Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и плановите на методичните обединения/.

Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.

Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

4. Квалификационни дейности. Обхват на учителите в тях.

Вътрешноучилищни форми и извънучилищни форми за повишаване на квалификацията :

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ организация
1	Проучване желанията на учителите за участие в квалификационни форми	Работна среща	Септември 2016	Учители всички	Училищно ръководство	Училищно ръководство
2	БДП	Работна среща	Октомври 2016	Учители 12	МО класни ръководители – Н. Аврамова	Д. Димов
3	Активизиране на творческите възможности на учениците в обучението по математика	Работна среща	Ноември 2016	Учители 7	МО природоматематическо направление – М. Тенева	В. Георгиева
4	Интерактивни и иновационни методи на преподаване и обучение	Работна среща	Ноември 2016	Учители 7	МО природоматематическо направление – М. Тенева	Зл. Димитрова
5	Промяна в нагласата на ученика към часовете по ФВС с цел проява на позитивно мислене и	Открит урок	Ноември 2016	Учители по ФВС, начални учители и	МО природонаучни	Р. Георгиев

	активност			учители в ПИГ 7		
6	Добри практики за справяне с агресивни прояви	тренинг	Ноември 2016	Учители 12	МО класни ръководители – Н. Аврамова	Р. Стоева
7	Целодневно обучение– споделяне на добри практики	Работна среща	Ноември 2016	учители в ПИГ 3	МО учители в ПИГ – Д. Георгиев	Кр. Кирчева
8	Прилагане на нови методи при УВР по теория и практика на специалността	Работна среща	Февруари 2017	Учители 4	МО професионално направление – Е. Кован	Е. Кован
9	Открит урок по учебна практика	Открит урок	2016-2017	Учители 3	МО професионално направление – Е. Кован	Ж. Белев
10	Оценяване знанията и уменията на учениците в часовете по Информатика и ИТ	Работна среща	Февруари 2016	Учители 6	МО природоматематическо направление – М. Тенева	Зл. Димитрова
11	Мотивация за учене в часовете по български език и литература	Работна среща	Март 2017	Учители 6	МО хуманитарно направление – Р. Стоева	Х. Мехмед
12	Професионално ориентиране	Работна среща	Март 2017	Учители 12	МО класни ръководители – Н. Аврамова	Р. Стоева
13	Обсъждане на новости и изискванията за провеждане на ДЗИ и НВО в 4 и 7 клас	Работна среща	Март, април 2017	Учители 4,7,12 клас	Училищно ръководство	Зл. Димитрова
14	Тематичен съвет – превенция на отпадането от училище	Тематичен съвет	Април 2017	Учители 28	Директор	М. Каракехайова
15	Занимания по интереси	Открит урок	Февруари, март, април 2017	учители в ПИГ 3	МО учители в ПИГ – Д. Георгиев	Д. Димов Кр. Кирчева Д. Георгиев
16	Човекът и природата – 3 клас	Открит урок	Април 2017	Начални учители 5	МО начални учители М. Каракехайова	М. Иванова
17	ПКС	курс	2016-2017	Учители 5	ДИПКУ Стара Загора , Варна, София	ДИПКУ Стара Загора , Варна, София

18	Обучение по предприемачество в прогимназиален етап	обучение	2016-2017	Учители 2	Джунър Ачиймънд България	Джунър Ачиймънд България
19	Портфолио на учителя	Курс/семинар	2016-2017	Всички учители	ръководство	РААБЕ
20	Работа в екип	тренинг	2016-2017	Всички учители	ръководство	Зл. Димитрова

(ФОРМИ – самообразование, самоусъвършенстване, семинари, сбирки, практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси /, работни срещи/)

5. Заложени средства за квалификация:

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0,8% от годишния ФРЗ за 2016 година и 1% от годишния ФРЗ за 2017 година.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

6. Форми на контрол и график на контролната дейност по изпълнение на плана:

/ Директор, заместник- директор, експерти от РУО – Хасково/-

- Превантивни;
- Тематични;
- Текущи.

- Осъществяване на постоянни контакти с председателите на МО и училищните комисии. Текущи проверки.

Срок:постоянен

- Осъществяване на ежедневни контакти с всички учители и текущи проверки.

Срок:постоянен

- Контрол на:

--> учебната работа на учениците и техните учебни резултати;

--> учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и

възпитателите;

--> косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

Срок:постоянен

- Провеждане на планираните тематични проверки.

Срок: постоянен

- Участие на директора и заместник-директора в сбирки на МО и в заседания на училищните комисии. Изказване на мнения и препоръки.

Срок: постоянен

- Провеждане на заседания на ПС на актуални за учителите теми.

Срок: постоянен

- Участие на директора и заместник-директора в разработването на планове на МО и на училищните комисии.

Срок: 18.09.2015 г.

- Осигуряване на оптимални условия за работа и кариерно развитие на учителите.

Срок: постоянен

- Проверка и заверяване на планове за дейността на методическите обединения и училищните комисии.

Срок: септември, 2016 г.

- Периодична проверка на извършените дейности на МО и комисиите във връзка с изготвените планове. Изискване на протоколи.

Срок: постоянен

- Съдействие при осъществяването на контакти между учителите и образователните институции.

Срок: постоянен

Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол №9/02.09.2016 година.

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

Приложение: 1

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Педагогическият и непедагогическия персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал.
2. Непедагогически персонал.

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - б/ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
4. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
5. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - а/ по собствено желание;

- б/ по препоръка на работодателя;
- в/ по препоръка на експерти от РУО и МОН.

6. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО.

7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- а/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- б/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
- в/ преминават на нова педагогическа длъжност;
- г/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

9. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:

- ✓ тема на квалификационната дейност;
- ✓ продължителност на обучението;
- ✓ програма на обучението;
- ✓ финансова част;
- ✓ мотиви за участието;
- ✓ очаквани резултати.

10. При равни условия с предимство се ползва пед. специалист с по-малко обучения през последната година

VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, НПЦ, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - а/ по собствено желание;
 - б/ по препоръка на директора на училището;
 - в/ по препоръка на експерти от съответната област.

4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

VII. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2015/2016 учебна година са определени 0,8% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището, съгласно чл. 33 от Отрасловото споразумение в системата на образованието от 28.06.2012г.

При осъществяване на **вътрешноквалификационната дейност:**

- чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на **извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО

- Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.
- Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи).

Участниците в обучението с доклад уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

- Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.

Директор:.....

Димитър Стоянов